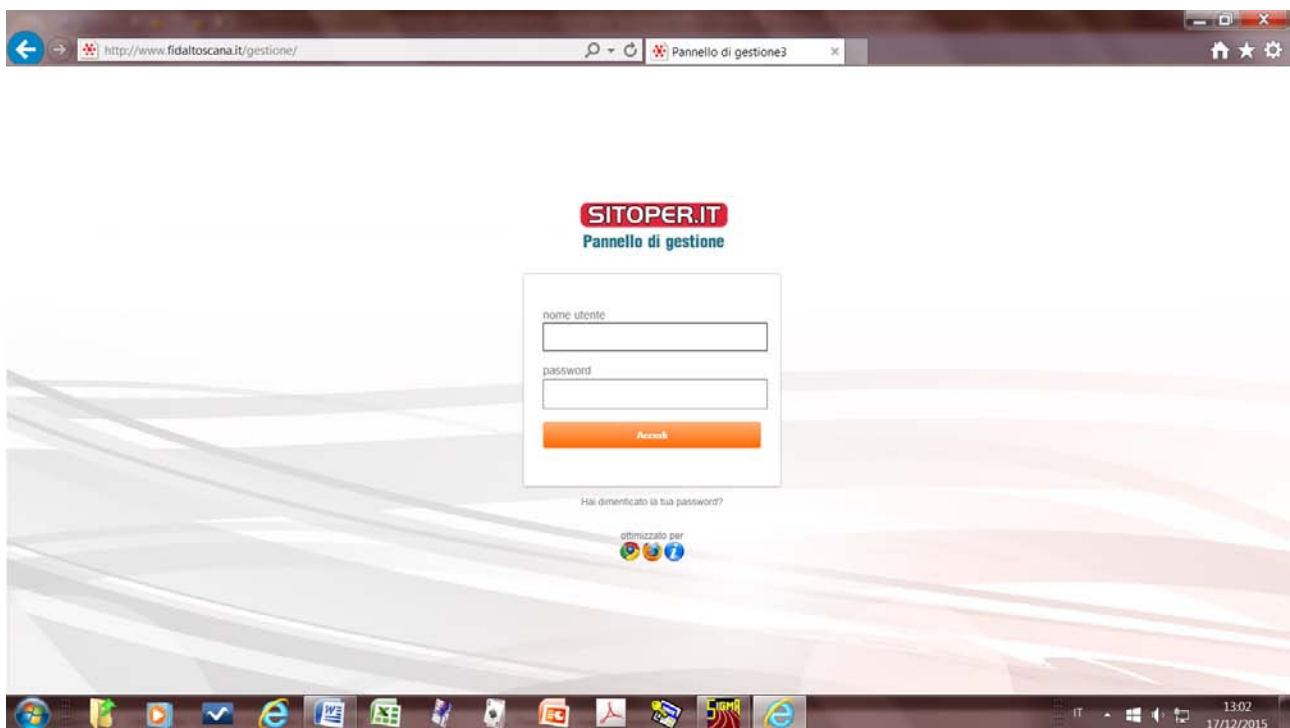


Istruzioni per inserimento risultati/iscritti sul Sito Della Fidal Regionale

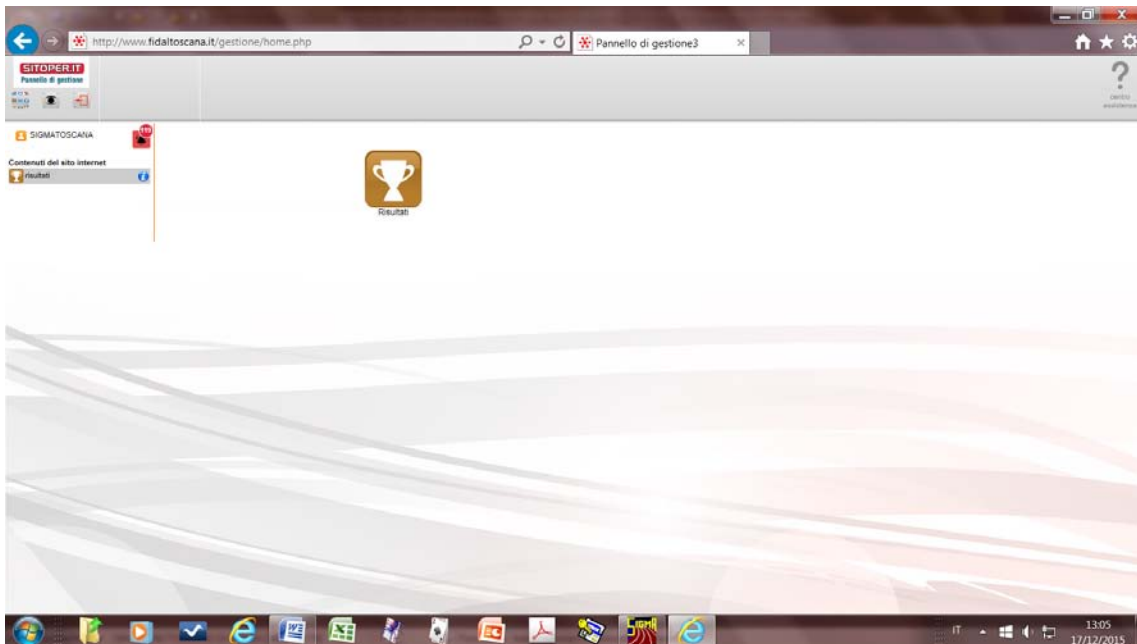
Dopo essersi collegati al pannello di gestione inserire il nome utente e password.



Sul Sito della FIDAL Regionale vanno inseriti solo gli Avvisi per Le Società ed eventuali altre comunicazioni inerenti la gara. I documenti da inserir vanno salvati in PDF (sia l'avviso che le comunicazioni vanno tolte dopo che la gara è stata fatta).

Va inserito inoltre il Collegamento al Sito Nazionale della FIDAL (Questo deve rimanere sempre)

Apparirà la seguente maschera



Cliccare su [Risultati](#)

Cliccare su [Inserisci](#)



Apparirà la seguente maschera



Riempirla come da esempio

SIGMATOSCANA

Contenuti del sito internet

risultati

Risultati (modulo risultati)

INSERISCI

I campi in **grassetto** sono obbligatori

Nome:

Luogo:

Data:

Testo:

carattere dim

ATTENZIONE! se vuoi mantenere la validazione del tuo sito per l'accessibilità, utilizza solamente grassetto e corsivo. Per saperne di più, [clicca qui](#)
 ATTENZIONE! l'utilizzo dei pulsanti per la formattazione del testo potrebbe non funzionare correttamente con Internet Explorer

Ordine:

Immagine:

Didascalia immagine:

Testo alternativo immagine:

Inserisci

[Torna al menu - lista](#)

Cliccare su [Inserisci](#)

Apparirà la seguente maschera

http://www.fidal toscana.it/gestione/modulo_scheda.php?modulo_attuale=risultati&idspe Pannello di gestione3

SITOPER.IT

SIGMATOSCANA

Contenuti del sito internet

risultati

Risultati (modulo risultati)

SCHEDA

Proprietario: Sigma - SIGMATOSCANA (redattore pannello di gestione)

Nome: Prova

Luogo: prova

Data: nessun contenuto inserito per il campo "Data", per inserirlo clicca qui

Testo: nessun contenuto inserito per il campo "Testo", per inserirlo clicca qui

Ordine: 0

IMMAGINI

non ci sono foto aggiuntive

[caricamento foto MULTIPLE](#) - [caricamento foto SINGOLE](#)

DOCUMENTI

non ci sono file aggiuntivi

[caricamento allegati - gestione allegati VERSIONE HTML](#)

FILMATI

non ci sono filmati

[caricamento filmati - gestione filmati VERSIONE HTML](#)

COLLEGAMENTI

non ci sono collegamenti

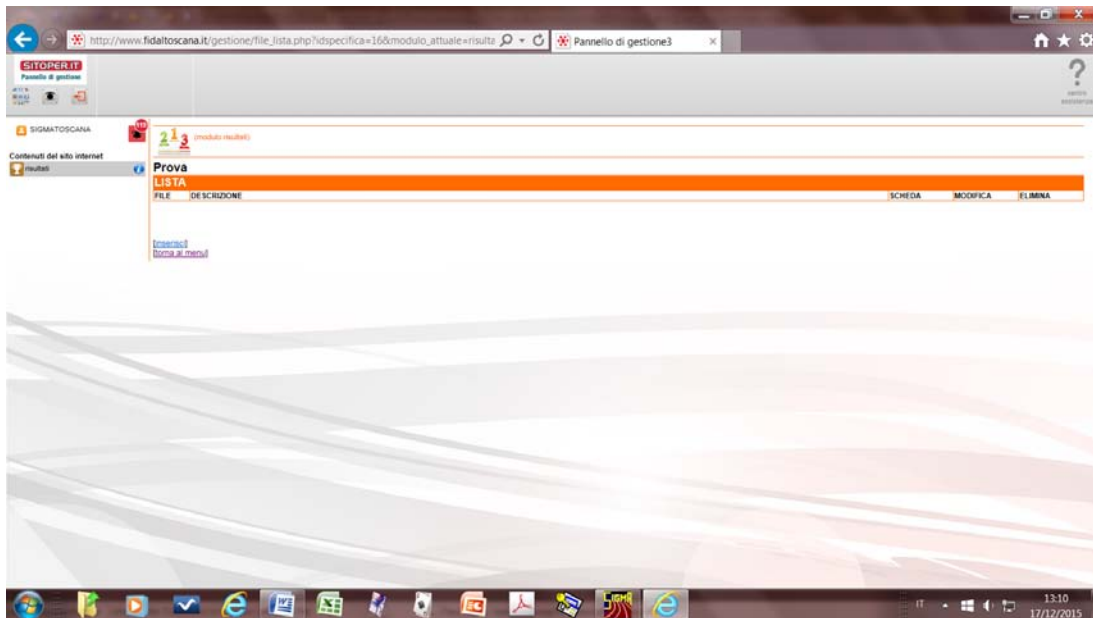
[caricamento collegamenti - gestione collegamenti VERSIONE HTML](#)

DATI PER I MOTORI DI RICERCA

13:10 17/12/2015

Cliccare su [gestione allegati VERSIONE HTML](#) che si trova sotto **DOCUMENTI**

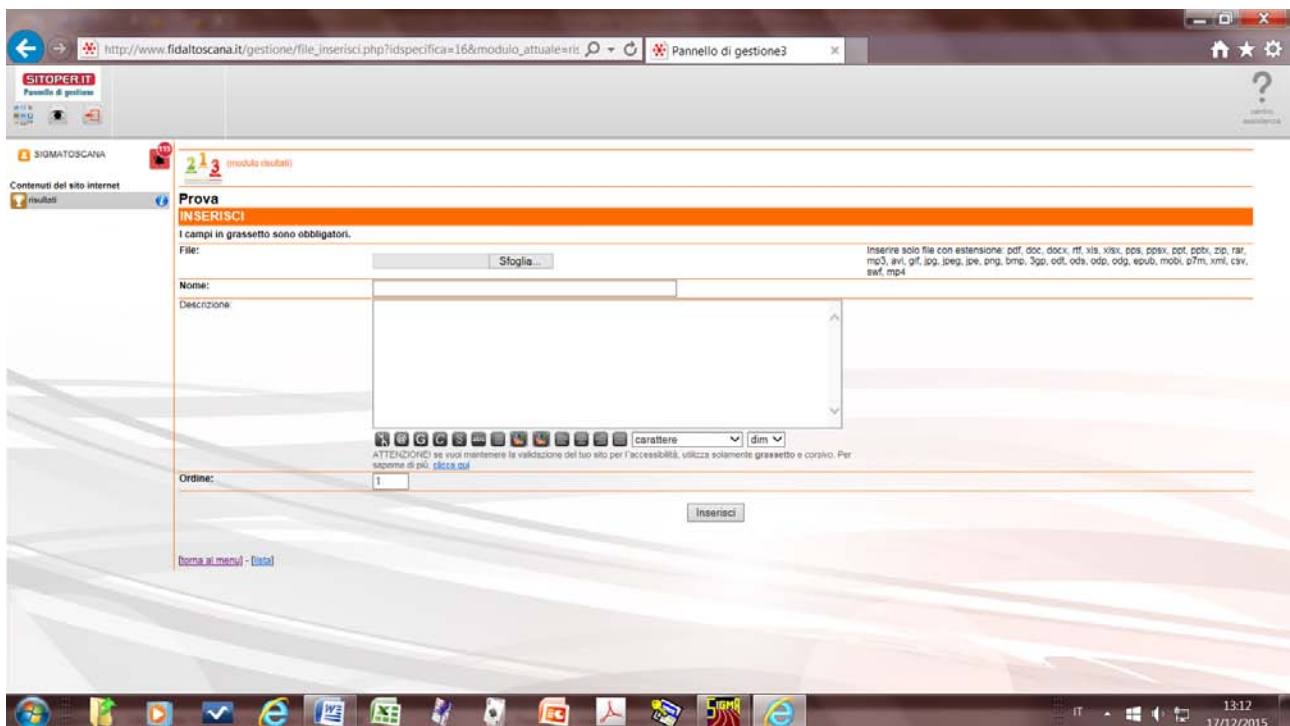
Apparirà la seguente maschera



Cliccare su [Inserisci](#)

Andare su [File: [Sfogliare](#)] e inserire il nome del file con il percorso

Andare su [Nome:] e inserire il nome che vogliamo dare al documento (es. Avviso, Comunicazioni, etc)



A questo punto si torna al Menù per inserire il Link al Nazionale

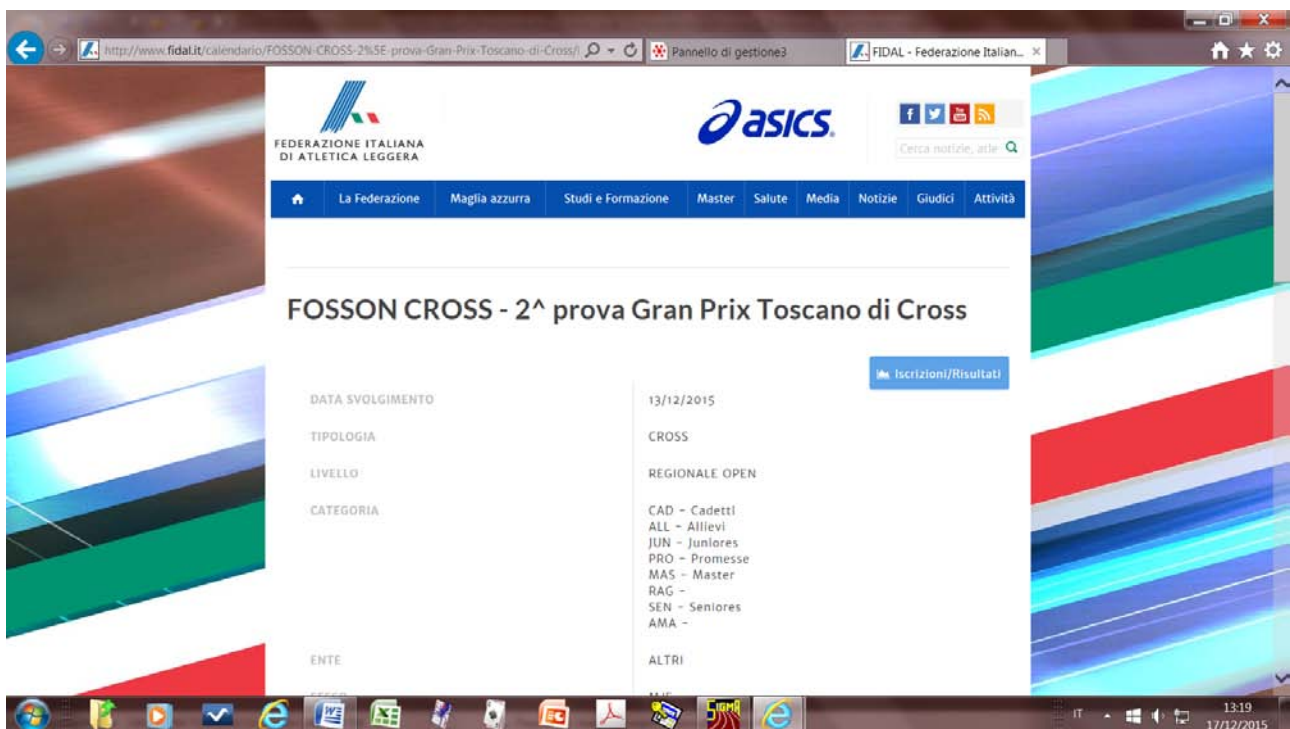


Cliccare sulla seconda icona della manifestazione da trattare [*quella arancione con disegnato un documento* (scheda + nome manifestazione)]

Cercare il percorso del Nazionale.

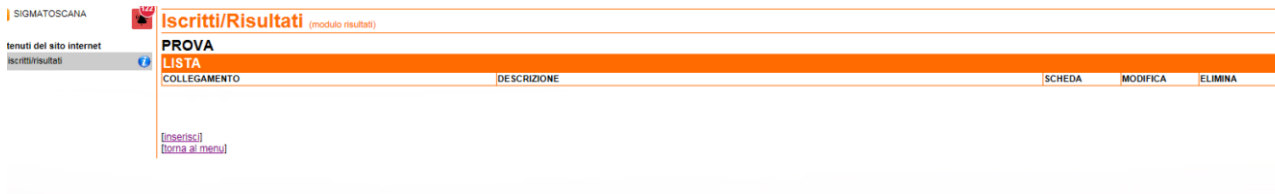
Per trovarlo andare sul Sito Nazionale- Attività – Calendario e risultati. Selezionare la gara

In alto a sinistra copiare l'indirizzo: <http://www.....>



Apparerà la maschera dove abbiamo inserito l'Avviso

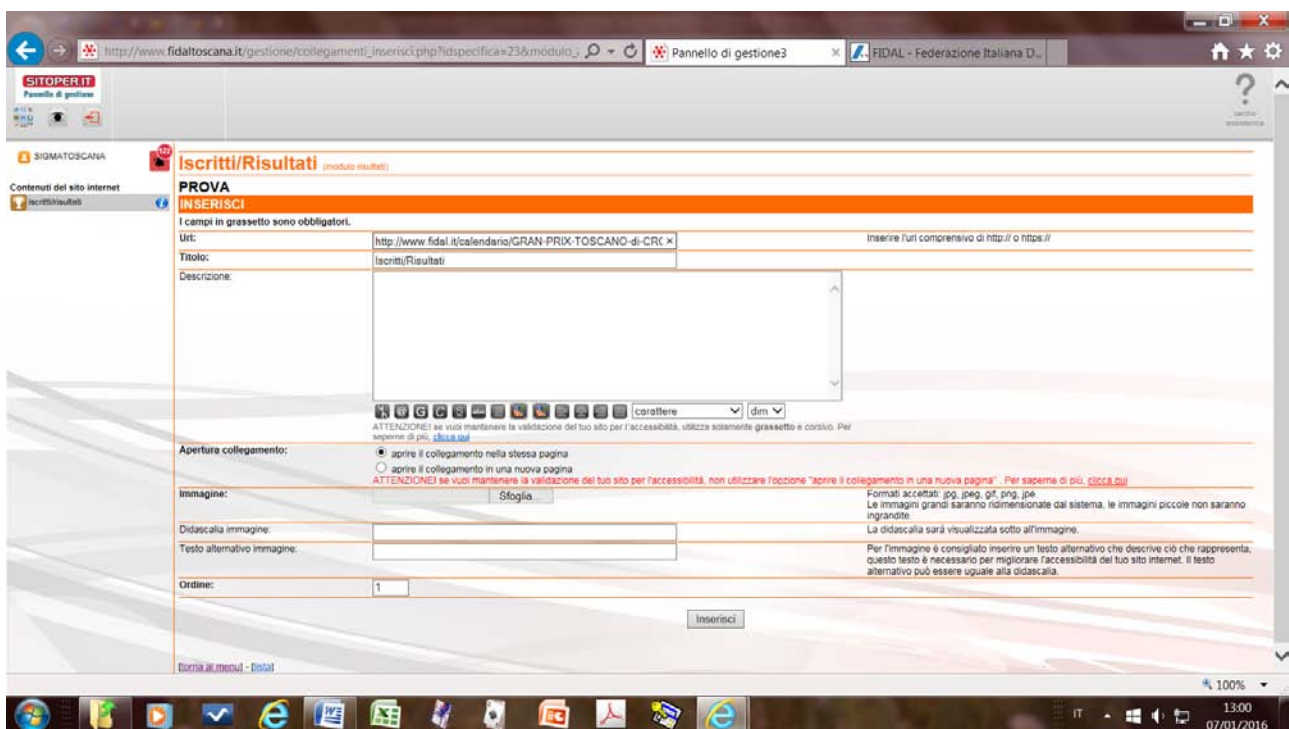
Cliccare su [gestione collegamenti VERSIONE HTML](#) che si trova sotto **COLLEGAMENTI**



Cliccare su [Inserisci](#)

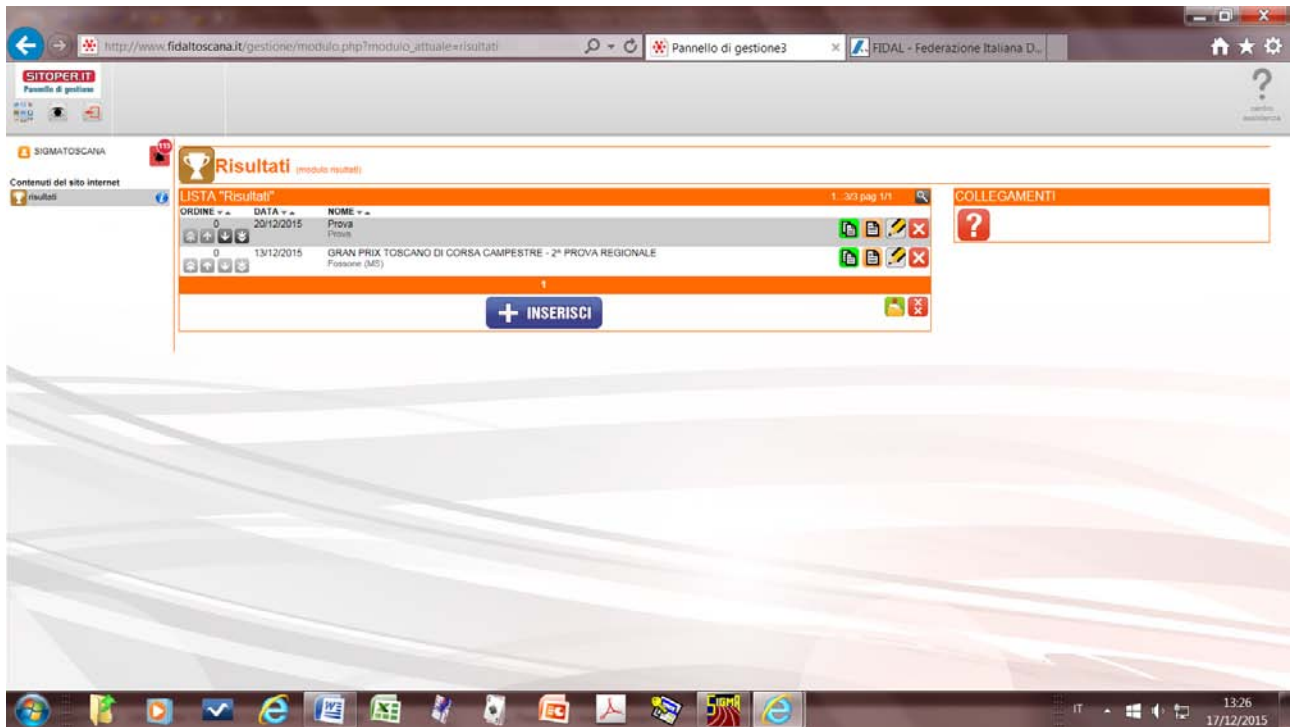
Andare su **Url** ed inserire il percorso del Nazionale (es. <http://www.fidal.it/calendario/GRAN-PRIX-TOSCANO-di-CROSS-4%5E-prova-CROSS-della-BEFANA/REG10073>)

Andare su **Titolo** ed inserire la dicitura **Iscritti/Risultati**



Clicca su [Inserisci](#) ed è fatto.

Per modificare quanto inserito andare su



Andare sulla manifestazione e cliccare sull'icona interessata:

la prima verde è **Duplica**

La seconda arancione è **Scheda**

La terza con la penna è **Modifica**

La quarta con la X è **Elimina**